

Białystok, 01 października 2021 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację usługi: organizacja i przeprowadzenie zajęć teoretycznych dla młodzieży szkół zawodowych z terenu Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego na uczelniach wyższych dot. efektywności gospodarowania energią i zasobami.

Zapytanie ofertowe jest prowadzone w ramach projektu *EcoCentrum Kompetencji BOF – utworzenie branżowego centrum kompetencji w obszarze efektywności gospodarowania energią i zasobami*. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa III Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.3. Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.2 Stworzenie Centrum Kompetencji BOF.

Zapytanie ofertowe prowadzone jest z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 4 ww. ustawy, ponieważ szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów określonych tym przepisem.

#### Zamawiający

Stowarzyszenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego  
ul. Mickiewicza 74 lok. 6, 15-232 Białystok  
NIP 966-209-10-06  
e-mail: [biuro@bof.org.pl](mailto:biuro@bof.org.pl)

#### I. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny słownik zamówień CPV:  
80300000-07 Usługi szkolnictwa wyższego  
80310000-0 Usługi edukacji i młodzieży

**Przedmiot zamówienia obejmuje organizację i przeprowadzenie 30 spotkań - zajęć teoretycznych dla młodzieży szkół zawodowych z terenu Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego na uczelniach wyższych dot. efektywności gospodarowania energią i zasobami.**

1. Zajęcia powinny odbywać się w pomieszczeniach szkoły wyższej.

2. W zajęciach będą uczestniczyć uczniowie szkół zawodowych z terenu Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego, wskazani przez Zamawiającego. W każdych zajęciach uczestniczyć będzie 20 uczniów plus 2 opiekunów. Za rekrutację uczestników odpowiada realizator projektu – Stowarzyszenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego.
3. Zajęcia powinny zostać zrealizowane w/g poniższego harmonogramu:

- 2021 r. – 5 zajęć
- 2022 r. – 15 zajęć
- 2023 r. – 10 zajęć.

Pierwsze zajęcia powinny rozpocząć się do 30 października 2021 r. , jeżeli pozwoli na to sytuacja epidemiologiczna związana z SARS-CoV-2. Ostatnie zajęcia w 2023 r. powinny zostać zakończone do 30 czerwca. Dokładny termin i harmonogram będzie ustalany ze szkołami - uczestnikami zajęć, w porozumieniu z Zamawiającym.

Zajęcia powinny trwać 3 godziny lekcyjne (3x45 min.) z dwoma przerwami, w tym jedna przerwa na napoje (typu woda, soki, kawa, herbata) i przekąski (drobne słone lub słodkie przekąski, owoce)

Zajęcia powinny zaczynać się o godzinie 09:00 i zostać zakończone do godziny 12:00. Rozkład czasowy zajęć powinien zostać zatwierdzony przez Zamawiającego. Proponowany rozkład czasowy spotkania:

09:00-09:45 zajęcia teoretyczne 1 – 45 min.

09:45-10:00 przerwa – 15 min.

10:00-10:45 zajęcia teoretyczne 2 - 45 min.

10:45-11:15 przerwa napoje/ przekąski- 30 min. (woda, herbata, kawa, mleko, cukier, cytryna, drobne słone lub słodkie przekąski, owoce)

11:15-12:00 zajęcia teoretyczne 3 - 45 min.

4. Pomieszczenia na terenie uczelni powinny być dostosowane do przeprowadzenia zajęć dla min. 22 osób, wyposażone w sprzęt multimedialny umożliwiający prowadzenie zajęć dot. gospodarowania zasobami i energią. Pomieszczenie powinno mieć dostęp do internetu.
5. Osobom z niepełnosprawnościami powinny zostać zapewnione odpowiednie warunki adekwatne do posiadanych dysfunkcji m.in. w zakresie przystosowania pomieszczeń, materiałów i pomocy dydaktycznych oraz form i metod pracy.
6. Zajęcia teoretyczne dotyczyć powinny efektywności gospodarowania energią i zasobami. Zakres tematyczny zajęć powinien obejmować między innymi:
  - zmiany klimatyczne i ograniczone zasoby środowiska
  - opłacalność ekonomiczną stosowania odnawialnych źródeł energii i zasad zrównoważonego rozwoju
  - zmniejszenie energochłonności w gospodarstwach domowych
  - podstawowe informacje o rodzajach OZE i wymogi prawne z tym związane.
7. Konspekt zajęć zawierający szczegółowe tematy zajęć powinien zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

8. Tematyka zajęć powinna być powiązana z podstawą programową nauczania w danej szkole i dostosowana do poziomu wiedzy uczestników.
9. Zajęcia powinny zostać przeprowadzone przez nauczycieli akademickich specjalizujących się w ww tematyce.
10. Uczestnicy zajęć powinni otrzymać niezbędne materiały szkoleniowe – co najmniej wydrukowane podsumowanie tematyki zajęć, kartki do notatek oraz długopis/ołówek.

## II. Miejsce realizacji usługi

Usługa powinna być zrealizowana na terenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego.

## III. Wykonawca będzie zobowiązany do:

1. Zorganizowania i przeprowadzenia 30 spotkań - zajęć teoretycznych dla młodzieży szkół zawodowych z terenu Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego na uczelniach wyższych dot. efektywności gospodarowania energią i zasobami.
2. Zapewnienia odpowiedniej sali dydaktycznej.
3. Zapewnienia wykładowcy – osoby prowadzącej zajęcia, będącej nauczycielem akademickim.
4. Przeprowadzenia zajęć wg wyżej opisanego harmonogramu, zgodnych z ustaloną z Zamawiającym tematyką.
5. Przygotowania i dostarczenia uczestnikom materiałów szkoleniowych.
6. Zapewnienia przerw wg ustalonego z zamawiającym harmonogramu wraz z cateringiem obejmującym napoje i przekąski (woda, herbata, kawa, mleko, cukier, cytryna, drobne słone lub słodkie przekąski, owoce) dla wszystkich uczestników spotkania, tj. uczniów i opiekunów .

## IV. Termin realizacji zamówienia:

**Maksymalny termin realizacji zamówienia to 30 czerwca 2023 roku.**

## V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, gwarantujący przeprowadzenie zajęć na uczelni wyższej przez nauczycieli akademickich.

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej lub/i wariantowej.

## VI. Kryterium oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie osiągniętej liczby punktów przyznanych w oparciu o 2 kryteria oceny, zakładając że 100% = 100 pkt

LP.	KRYTERIUM OCENY	WAGA
1	Cena całościowa	70%
2	Koncepcja przeprowadzenia zajęć oceniana na podstawie zaproponowanej szczegółowej tematyki i kwalifikacji osoby/osób prowadzących zajęcia	30%



**1. Cena (C) - waga kryterium: 70 pkt, będzie liczona wg następującego wzoru:**

$$\frac{\text{Cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena brutto oferty „x”}} \times 70 = \text{liczba punktów}$$

Do wyliczeń uwzględniona zostanie łączna cena brutto za całość usługi zaproponowana przez Wykonawcę w ofercie (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

Punkty za kryterium *Cena* zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

**2. Koncepcja przeprowadzenia zajęć (K) - waga kryterium: 30 pkt,**

Ocenie podlega przedstawienie przez Wykonawcę koncepcji przeprowadzenia zajęć:

- zakres tematyczny zajęć – maksymalnie 20 pkt
- kwalifikacje osoby prowadzącej zajęcia - maksymalnie 10 pkt,

Ocena kryterium 2. zostanie przeprowadzona przez powołaną komisję składającą się z co najmniej dwóch osób. Każda z tych osób dokona oceny powyższego kryterium. Następnie do wyliczenia ostatecznej liczby punktów w danych kryterium zostanie wzięta średnia z dokonanych ocen.

**Łączna liczba punktów będzie liczona na podstawie poniższego wzoru:**

$$\text{Łączna liczba punktów} = C + K$$

Zamawiający wybierze propozycję realizacji usługi, która otrzyma najwyższą liczbę punktów - zgodnie z przedstawionym powyżej sposobem ich wyliczenia.

**VII. Oferta powinna zawierać:**

1. Nazwę i adres Oferenta.
2. Ofertę cenową netto i brutto za realizację zamówienia obejmującą cenę jednostkową (jedno spotkanie) oraz całościową (za 30 spotkań).
3. Koncepcję przeprowadzenia zajęć obejmującą:
  - szczegółową tematykę zajęć,
  - opis kwalifikacji osoby/osób prowadzących zajęcia.
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć.

**Pod uwagę będą brane wyłącznie oferty złożone w terminie i kompletne, tj. podpisane przez upoważnioną osobę oraz zawierające wycenę wszystkich pozycji formularza ofertowego.**

**VIII. Sposób i termin składania ofert**

Ofertę zawierającą Załączniki nr 1, 2, 3 do niniejszego zapytania należy przekazać w terminie do dnia **11 października 2021 r., do godz. 15.30**, (liczy się data wpływu do Biura Stowarzyszenia Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego), w wersji elektronicznej na adres e-mail: [biuro@bof.org.pl](mailto:biuro@bof.org.pl) lub

w wersji drukowanej na adres: Stowarzyszenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego, ul. A. Mickiewicza 74 lokal 6, 15- 232 Białystok.

### IX. Wykluczenia

Wykluczeniu podlegają podmioty powiązane ze Stowarzyszeniem Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

### X. Przesłanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
- zostanie złożona po terminie składania ofert,
- będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

Z tytułu odrzucenia ofert Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Organizatorowi Postępowania.

### XI. Zmiany w umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Dopuszczalne będą zmiany umowy wynikające w szczególności z:

- a) zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych projektu *EcoCentrum Kompetencji BOF – utworzenie branżowego centrum kompetencji w obszarze efektywności gospodarowania energią i zasobami*.
- b) zmiany wynagrodzenia (zmiany urzędowej stawki podatku VAT);
- c) przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy w szczególności związanych z sytuacją epidemiologiczną dotyczącą SARS-CoV-2.;
- d) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia.



## **XII. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy:

- cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
- wszystkie oferty zostaną odrzucone.

## **XIII. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego, ul. Adama Mickiewicza 74 lok. 6, 15-232 Białystok, NIP 966-209-10-06, REGON 200830327, wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000494084 w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: [iod@bof.org.pl](mailto:iod@bof.org.pl)
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 litera b) i c) RODO w celu realizacji umowy.
4. Osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
5. Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 litera b) i c) RODO.

## **XIV. Inne istotne postanowienia**

1. Rozliczenia pomiędzy stronami będą się odbywały w PLN.
2. Oferta wraz z załącznikami powinna być napisana w języku polskim.
3. Niniejsze zapytanie oraz określone w nich warunki mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia rozeznania cenowego bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie wszystkich Wykonawców.
7. Zamawiający informuje, iż obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
8. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
9. Cena ofertowa obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich do utworów powstałych w ramach realizacji umowy.
10. Wykonawca będzie musiał otrzymać zgodę na posługiwanie się wizerunkiem fotografowanych i filmowanych osób. Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginały dokumentów potwierdzających udzielenie zgody na publikację wizerunku osób przedstawionych na zdjęciach i na materiale audiowizualnym.
11. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Stowarzyszenie  
Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego  
ul. Mickiewicza 74 lok. 6, 15-232 Białystok  
tel./fax 85 661 15 38  
NIP: 9662091006. REGON: 200830327

  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
BIURA ZARZĄDU

.....  
dr **Podpis** Mierzyńska

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

**OFERTA**

na realizację usługi: organizacja i przeprowadzenie zajęć teoretycznych dla młodzieży szkół zawodowych z terenu Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego na uczelniach wyższych dot. efektywności gospodarowania energią i zasobami.

**Nazwa Wykonawcy:**

.....

**Adres Wykonawcy:**

.....

tel. .... e-mail: .....

Regon: ..... NIP: .....

**Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

Cena netto za wykonywanie całej usługi (30 spotkań) .....zł

Podatek VAT ..... %

**Cena brutto za wykonywanie całej usługi (30 spotkań) .....zł**

Cena netto jednostkowa - pojedynczego spotkania/ jednego 3-godzinego spotkania  
.....zł

Cena brutto jednostkowa - pojedynczego spotkania/ jednego 3-godzinego spotkania  
.....zł



Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję/emy warunki w niej zawarte.

Oświadczam/y, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia.

Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą na czas 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

W przypadku przyznania mi/nam zamówienia, zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Oświadczam/y, że zaoferowany przeze mnie/przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.

Oświadczam/y, że wycena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia – jest kompletna.

Oferuję/emy wykonanie zamówienia w terminach i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu.

.....

miejsowość, data

.....  
podpis osoby upoważnionej /osób  
upoważnionych do reprezentowania  
Wykonawcy

## Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

**Koncepcja organizacji i przeprowadzenia zajęć teoretycznych dla młodzieży szkół zawodowych z terenu Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego na uczelniach wyższych dot. efektywności gospodarowania energią i zasobami.**

należy opisać:

- proponowaną szczegółową tematykę zajęć z uwzględnieniem wymaganego w zapytaniu zakresu tematycznego
- kwalifikacje osoby/osób prowadzących zajęcia
- miejsce przeprowadzenia zajęć, uwzględniając zawarte w zapytaniu wymogi
- proponowane wstępne terminy zajęć, uwzględniając sytuację epidemiologiczną i wymogi zapytania
- proponowany harmonogram czasowy, z uwzględnieniem przerw na napoje i przekąski

### Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

#### Oświadczenie oferenta o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym

Pełna nazwa podmiotu:.....

Imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie:.....

Stanowisko osoby składającej oświadczenie:.....

Składając ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe na organizację i przeprowadzenie zajęć teoretycznych dla młodzieży szkół zawodowych z terenu Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego na uczelniach wyższych dot. efektywności gospodarowania energią i zasobami, oświadczam, że:

#### JESTEM/NIE JESTEM <sup>1</sup>

powiązany/-a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – Stowarzyszeniem Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



EcoCentrum Kompetencji BOF – utworzenie branżowego centrum kompetencji w obszarze efektywności gospodarowania energią i zasobami

**<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić, brak skreślenia będzie równoznaczny z niezłożeniem oświadczenia, oferta będzie podlegała odrzuceniu**

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby upoważnionej /osób  
upoważnionych do reprezentowania  
Wykonawcy