

Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w Białostockim Obszarze Funkcjonalnym

Białystok, 12.01.2021 r.

BZ-BOF-I-2-2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

*na świadczenie kompleksowej obsługi informatycznej
Biura Zarządu Stowarzyszenia Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego*

Stowarzyszenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej na **świadczenie kompleksowej obsługi informatycznej Biura Zarządu Stowarzyszenia Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego**

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Zapytanie ofertowe prowadzone jest z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 4 ww. ustawy, ponieważ szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów określonych tym przepisem.

Zamawiający

Stowarzyszenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego
ul. Adama Mickiewicza 74 lok. 6, 15-232 Białystok
NIP 966-209-10-06
tel./ fax. 85 66 11 538
e-mail: biuro@bof.org.pl

I. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

72000000-5 - usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia; 72800000-8 - usługi audytu komputerowego i testowania komputerów; 72700000-7 - usługi w zakresie sieci komputerowej.

Przedmiotem zapytania jest *świadczenie kompleksowej obsługi informatycznej Biura Zarządu Stowarzyszenia Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego*.

Do głównych zadań zleceniobiorcy będzie należała administracja stacjami roboczymi, drukarkami i całą infrastrukturą sieciową w siedzibie Zamawiającego przy ulicy Mickiewicza 74, lok. 6 w Białymstoku, czyli między innymi:

- 1) dobór, instalacje i przywracanie systemów operacyjnych z posiadanych kopii zapasowych lub nośników instalacyjnych;

Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w Białostockim Obszarze Funkcjonalnym

- 2) doradztwo w doborze i instalacji oprogramowania;
- 3) aktualizacje sterowników i oprogramowania;
- 4) diagnozowanie i usuwanie uszkodzeń oprogramowania;
- 5) dobór platformy sprzętowej, komponentów i urządzeń peryferyjnych;
- 6) ocenę uszkodzeń komponentów jednostek centralnych komputerów stacjonarnych i przenośnych;
- 7) instalacje i konfiguracje urządzeń peryferyjnych;
- 8) konfiguracje sieci LAN/WLAN/WAN min. VLAN'y, filtrowanie MAC, dhcp serwer, tunele ipsec vpn, polityki bezpieczeństwa uniemożliwiających dostęp osób nieupoważnionych do zasobów BOF , dostępu do Internetu i poczty e-mail w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieuprawnionych;
- 9) konfiguracja zasad grup (GPO) oraz firewall'a na serwerze/stacjach roboczych/laptopach pracowników BOF zgodnie z wytycznymi Zleceniodawcy;
- 10) konfiguracja dostępu do Internetu i poczty e-mail dla pracowników BOF;
- 11) nadzór nad sprzętem komputerowym i okresowa konserwacja całego sprzętu komputerowego oraz w razie konieczności i możliwości technicznych jego naprawa;
- 12) doradztwo w zakresie integracji systemów teleinformatycznych;
- 13) diagnoza awarii sieci;
- 14) doradztwo techniczne w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa pracy sieci;
- 15) obsługa zgodna w wymogami bezpieczeństwa RODO;
- 16) tworzenie dokumentacji zgodnie z procedurami obowiązującymi u Zamawiającego;
- 17) bezpłatny dojazd do siedziby Zamawiającego;
- 18) telefoniczna pomoc techniczna w godzinach urzędowania Biura Stowarzyszenia, czyli bieżące wsparcie pracowników w codziennej pracy z komputerem i osprzętem peryferyjnym;
- 19) opieka nad sprzętem komputerowym i sprzętem peryferyjnym - obecnym i zakupionym w trakcie trwania umowy;
- 20) stała współpraca z firmami zewnętrznymi, z którymi Zamawiający będzie współpracował w trakcie trwania umowy;
- 21) przeglądy i konserwacja zasilaczy awaryjnych UPS;
- 22) ewidencja i zarządzanie licencjami i oprogramowaniem;
- 23) prowadzenie doraźnych szkoleń informatycznych dla pracowników Biura;
- 24) przeprowadzenie raz na rok audytu informatycznego, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa sieci, informatycznej wraz z rekomendacjami ewentualnej modernizacji posiadanego sprzętu, oprogramowania;
- 25) wymiana tonerów i konfiguracja drukarek,
- 26) pełnienie funkcji Administratora Systemu Informatycznego,
- 27) inne czynności zlecone przez Zamawiającego, związane ze świadczeniem kompleksowej obsługi informatycznej Biura Zarządu Stowarzyszenia Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego.

Wyposażenie biura w sprzęt komputerowo – biurowy (wraz z osprzętem) obecnie stanowią:

1. komputery stacjonarne –10 szt.
2. komputery przenośne – 9 szt.
3. drukarki – 1 szt.
4. urządzenia wielofunkcyjne – 4 szt.

Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w Białostockim Obszarze Funkcjonalnym

5. faks – 1 szt.
6. rutery – 1 szt.
7. telewizor – 1 szt.
8. projektor multimedialny przenośny – 1 szt.
9. projektor multimedialny z ekranem – 1 szt.
10. switch – 1 szt.
11. accesspoint – 1 szt.
12. szafa telekomunikacyjna z wyposażeniem – 1 szt.
13. UPS – 7 szt.
14. sprzęt do archiwizacji – 1 szt.

Czas reakcji od zgłoszenia awarii systemu komputerowego lub innej awarii o charakterze krytycznym - max następnego dnia roboczego (NBD). Czas reakcji od zgłoszenia innej awarii lub usterki nie powodującej istotnych negatywnych skutków w funkcjonowaniu systemów i urządzeń - max do dwóch dni roboczych. Poprzez czas reakcji Zamawiający rozumie czasokres, w przeciągu którego nastąpi reakcja ze strony Wykonawcy w postaci fizycznego stawienia się do siedziby Zamawiającego celem zdiagnozowania powstałego problemu i usunięcia awarii, bądź przystąpienia do rozpoczęcia prac związanych z usuwaniem awarii. Dopuszczalna jest również konsultacja telefoniczna, w przypadku, gdy awarię uda się zdiagnozować zdalnie. Jeżeli natomiast po konsultacji telefonicznej nie uda się zdiagnozować przyczyny awarii krytycznej, nie zwalnia to Wykonawcy, z obowiązku fizycznego pojawienia się w siedzibie Zamawiającego celem zdiagnozowania i usunięcia awarii następnego dnia roboczego (NBD).

Szczegóły organizacyjno-techniczne obsługi zostaną uzgodnione pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym po zawarciu umowy.

Pozostałe zobowiązania Wykonawcy:

- 1) zapewnienie ciągłości obsługi w okresie realizacji niniejszego zamówienia,
- 2) sprawna i terminowa realizacja zamówienia, w tym bieżące uwzględnianie w trakcie jego realizacji wszystkich uwag zgłaszanych przez Zamawiającego,
- 3) wyznaczenie osoby do kontaktów roboczych z Zamawiającym,
- 4) pozostawanie w stałym kontakcie z Zamawiającym,
- 5) niezwłoczne informowanie o pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji usługi w stosunku do harmonogramu, a także innych zagadnieniach istotnych dla realizacji zamówienia,
- 6) zagwarantowanie dyspozycyjności i dostępności.

II. Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 roku.

Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w Białostockim Obszarze Funkcjonalnym

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się osoba lub wykonawca, który dysponuje minimum jedną osobą, która posiada:
 - aktualny certyfikat cisco CCNA lub równoważny certyfikat poświadczający wiedzę na poziomie konfiguracji/utrzymania/bezpieczeństwa sieci teleinformatycznych na administratora;
 - minimum 2-letnie doświadczenie w zakresie kompleksowej obsługi informatycznej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Sposób przygotowania oferty

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

- Załącznik nr 1 – Oferta na świadczenie kompleksowej obsługi informatycznej Biura Zarządu Stowarzyszenia Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego.
- Załącznik nr 2 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie oferenta o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym.

Oferta w przypadku osób fizycznych musi być podpisana osobiście przez Oferenta, zaś w przypadku jednostek organizacyjnych przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta zgodnie z zapisami w KRS (lub innym odpowiednim rejestrze). Niezależnie od powyższego Zamawiający dopuszcza podpisanie oferty przez pełnomocnika, w tym przypadku do oferty należy załączyć pełnomocnictwo lub inne upoważnienie Oferenta, podpisane przez niego zgodnie z wyżej wskazanymi zasadami.

Pod uwagę będą brane wyłącznie oferty złożone w terminie i kompletne, tj. podpisane i zawierające wycenę wszystkich pozycji formularza ofertowego.

V. Sposób i termin składania ofert

Ofertę zawierającą Załączniki nr 1, 2, 3 do niniejszego zapytania należy przekazać w terminie do **20.01.2021 r., do godz. 9.00**, (liczy się data wpływu do Stowarzyszenia Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego),

w wersji drukowanej na adres: Stowarzyszenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego, ul. Adama Mickiewicza 74 lokal 6, 15- 232 Białystok

lub

w wersji elektronicznej na adres e-mail: biuro@bof.org.pl

Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w Białostockim Obszarze Funkcjonalnym

VI. Kryterium oceny ofert

LP.	KRYTERIUM OCENY	WAGA
1.	Cena za jeden miesiąc wykonywania usługi	60%
2.	Dodatkowe doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie obsługi informatycznej	40%

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie osiągniętej liczby punktów przyznanych w oparciu o ww. kryteria oceny, zakładając że 100% = 100 pkt

1. Kryterium „Cena za jeden miesiąc wykonywania usługi” (C) będzie stanowił pierwsze kryterium oceny ofert na wykonanie usługi i będzie liczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60 = \text{liczba punktów}$$

Za kryterium „Cena za jeden miesiąc wykonywania usługi” wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

2. Kryterium „Dodatkowe doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie obsługi informatycznej stowarzyszenia” (D) będzie stanowił drugie kryterium oceny ofert na wykonanie usługi.

Punkty za kryterium zostaną przyznane na podstawie liczby lat doświadczenia w obsłudze informatycznej (sumowane będą okresy, które się na siebie nie nakładają) osoby, która będzie zaangażowana w realizację zamówienia i będą liczone następująco:

- doświadczenie powyżej 2 lat do 3 lat włącznie – 30 pkt
- doświadczenie powyżej 3 lat – 40 pkt

Usługi polegające na obsłudze informatycznej należy wykazać w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego *Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.*

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości danych zawartych w tabeli poprzez żądanie listów referencyjnych lub innych dokumentów potwierdzających.

Za kryterium „Dodatkowe doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie obsługi informatycznej” wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Łączna ilość punktów będzie liczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + D$$

gdzie:

P – ostateczna ilość punktów badanej oferty

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium „Cena za jeden miesiąc wykonywania usługi”

D – ilość punktów badanej oferty w kryterium „Dodatkowe doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie obsługi informatycznej”

Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w Białostockim Obszarze Funkcjonalnym

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów za wszystkie kryteria oceny ofert.

1. Ilość punktów w poszczególnych kryteriach zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i liczby zrealizowanych usług, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku gdy wykonawcy złożyli oferty w takiej samej cenie – Zamawiający wezwie do złożenia ofert dodatkowych.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki na podst. art. 223 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. Wykluczenia

Wykluczeniu podlegają podmioty powiązane ze Stowarzyszeniem Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VIII. Zmiany w umowie

Dopuszczalne będą zmiany umowy wynikające w szczególności z:

- a) zmiany wynagrodzenia (zmiany urzędowej stawki podatku VAT);
- b) przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy;
- c) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia.

IX. Przestanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
- zostanie złożona po terminie składania ofert,
- będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.

Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w Białostockim Obszarze Funkcjonalnym

X. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy:

- cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
- wszystkie oferty zostaną odrzucone.

XI. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego; ul. Adama Mickiewicza 74 lok. 6; 15-232 Białystok; NIP 966-209-10-06, REGON 200830327, wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000494084 w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@bof.org.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 litera b) i c) RODO w celu realizacji umowy.
4. Osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
5. Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 litera b) i c) RODO.

XII. Inne istotne postanowienia

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do negocjacji warunków po wyborze oferty oraz rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
3. Rozliczenia pomiędzy stronami będą się odbywały w PLN.
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być napisana w języku polskim.

Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w Białostockim Obszarze Funkcjonalnym

5. Niniejsze zapytanie oraz określone w nich warunki mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
8. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie wszystkich Wykonawców.
9. Zamawiający informuje, iż obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
10. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019).

DYREKTOR BIURA ZARZĄDU


dr hab. Dorota Perło

Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w Białostockim Obszarze Funkcjonalnym

BZ-BOF-I-2-2021

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Oferta
na świadczenie kompleksowej obsługi informatycznej
Biura Zarządu Stowarzyszenia Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego

Dane Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

tel. e-mail:

REGON: NIP:

Oferowana cena za jeden miesiąc wykonywania usługi w przypadku, gdy Wykonawcą będzie osoba fizyczna:

Cena bruttozł

Oferowana cena za jeden miesiąc wykonywania usługi w przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot gospodarczy:

Cena nettozł

Podatek VAT%

Cena bruttozł

Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.

Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję/emy warunki w niej zawarte.

dn



Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w Białostockim Obszarze Funkcjonalnym

Oświadczam/y, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia zgodnie z warunkami określonymi pkt. I Opis przedmiotu zamówienia.

Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą na czas **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

W przypadku przyznania mi/nam zamówienia, zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Oświadczam/y, że zaoferowany przeze mnie/przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.

Oświadczam/y, że wycena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia – jest kompletna.

Oferuję/emy wykonanie zamówienia w terminach i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu.

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej /osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w Białostockim Obszarze Funkcjonalnym

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia

L. p.	Imię i nazwisko	Doświadczenie	Długość posiadanego doświadczenia <i>(należy wskazać dzień, miesiąc i rok rozpoczęcia i zakończenia)</i>

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej /osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Dh

Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w Białostockim Obszarze Funkcjonalnym

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Oświadczenie oferenta o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym

Pełna nazwa podmiotu:.....

Imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie:.....

Stanowisko osoby składającej oświadczenie:.....

Składając ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe na **świadczenie kompleksowej obsługi informatycznej Biura Zarządu Stowarzyszenia Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego**

oświadczam, że:

JESTEM/NIE JESTEM ¹

powiązany/-a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – Stowarzyszeniem Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

¹ **niepotrzebne skreślić, brak skreślenia będzie równoznaczny z niezłożeniem oświadczenia, oferta będzie podlegała odrzuceniu**

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej /osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

